

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательной программе дошкольного образования

г. Барнаул

« ____ » _____ 20 ____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от «08» июля 2011 года, серия А № 0000506 регистрационный №494, выданной Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сулимовой Нины Владимировны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик»

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника образовательной организации пятидневный: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница (4-х часовое пребывание с 8.30 до 12.30). Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № _____ общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Заявлять в службу социальной защиты прав детей в семье, в органы УВД о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, а также небрежного обращения с воспитанником со стороны заказчика.

2.1.3. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Родителями (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками образовательной организации.

2.1.4. Не передавать воспитанника заказчику в случае алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.1.5. Объединять группы в случае производственной необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, болезни воспитателей, на время ремонта и др.).

2.1.6. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной программы), наименование, объем и форма предоставления которых определены в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.1.7. Переводить Воспитанника из группы в группу в следующих случаях:

- ежегодно по окончании учебного года;
- из ГКП в группу общего режима;
- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в желаемой группе.

2.1.8. Приостанавливать работу образовательной организации в случае:

- аварийной ситуации;
- проведения ремонтных работ;
- карантина.

2.1.9. Отчислить Воспитанника из образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в связи с получением образования.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.6. Оказывать добровольную спонсорскую помощь образовательной организации, в порядке, установленном законом Российской Федерации.

2.2.7. Присутствовать при обследовании воспитанника специалистами ДОО, МПП(к), врачами при углубленном осмотре воспитанников.

2.2.8. Присутствовать на любых занятиях (в том числе индивидуальных), во время массовых мероприятий в образовательной организации, на условиях предварительной договоренности с заведующим образовательной организации.

2.2.9. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, выбирать вид дополнительных услуг оказываемых образовательной организацией.

2.2.10. Получать компенсацию части платы, взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации.

Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным 1 разовым питанием (обед), необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с режимом пребывания в образовательной организации.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, ежегодно на 01 июня текущего года.

2.3.11. Уведомлять Заказчика в срок до 10 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обследовать воспитанника с согласия Заказчика педагогами психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации (ПМПк) по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с Воспитанником.

2.3.13. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Доводить до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.15. Сохранять место за Воспитанником при наличии письменного заявления Заказчика в случае санаторно-курортного лечения, карантина, ремонта а также до 75 календарных дней на период отпуска Родителей.

2.3.16. Осуществлять медицинское обслуживание в рамках заключения договора с КГБУЗ «Детская городская поликлиника № 7, г. Барнаул».

2.3.17. Выплачивать Заказчику компенсацию части родительской платы за уход и присмотр Воспитанника в образовательной организации в сроки в соответствии с законодательством.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Родители вправе разрешить Исполнителю передачу воспитанника третьим лицам по письменному заявлению с указанием Ф.И.О третьего лица, его паспортных данных. Передача воспитанника третьим лицам, указанных в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа удостоверяющего личность.

Заказчик обязуется одновременно с заявлением предоставить согласие указанных в заявлении лиц на обработку персональных данных.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные положением «О правилах приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращение образовательных отношений) МБДОУ «Детский сад №18».

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, прием воспитанников с 8.30 до 9.00 утра.

2.4.6. Приводить воспитанника в образовательную организацию опрятно одетым: предоставить воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в образовательной организации сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года, сменное белье (плавки, майка) обязательно для ясельного возраста, пижаму в холодный период, расческу, носовой платок, для музыкальных занятий – чешки, для физкультурных занятий спортивную форму.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни не позднее, чем до 08.00 в день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Оформлять заявление на сохранение места за воспитанником в образовательной организации на период отпуска или по другим уважительным причинам его отсутствия.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 550 (пятьсот пятьдесят) рублей на основании приказа комитета по образованию города Барнаула № 117-осн. от 29.01.2015 «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях города Барнаула». Исполнитель не несет ответственности за процент, взимаемый банком за перечисление денежных средств в безналичном порядке физическими лицами.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родительская плата взимается в полном размере за дни непосещения, за исключением:

- дней, пропущенных по болезни, санаторно-курортного лечения, при предоставлении подтверждающих документов;
- дней временного ограничения доступа Воспитанника в образовательную организацию;
- дней отпуска или временного отсутствия родителей (законных представителей) Воспитанника по уважительным причинам (болезнь, командировка, сессия, очередной или без сохранения заработной платы отпуск);
- времени летнего периода (сроком 75 дней) независимо от отпуска родителей (законных представителей) Воспитанника.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Договора **до 10 числа** текущего месяца в безналичном порядке на счет образовательной организации, указанный в разделе **VII** настоящего Договора.

3.5. Заказчик вправе производить родительскую плату из средств материнского капитала.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида 656055, г. Барнаул, ул. Г. Исакова, 214 Тел (3852) 40-55-12 ИНН/КПП 2223032546/222301001 ОГРН 1022201387680 л/с 20176U48000 р/с 40701810401731056200 Отделение Барнаул город Барнаул Заведующий МБДОУ _____ Н.В.Сулимова МП	_____ _____ (фамилия, имя и отчество) Паспорт _____ № _____ Выдан: _____ _____ Дата выдачи _____ Адрес места жительства _____ _____ Контактные данные _____ Родитель (законный представитель) _____/_____/_____ Подпись _____ расшифровка подписи

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком _____
(подпись, дата)