

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательной программе дошкольного образования**

г. Барнаул

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от «08» июля 2011 года, серия А № 0000506 регистрационный №494, выданной Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сулимовой Нины Владимировны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника образовательной организации пятидневный: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница (12-часовое пребывание с 7.00 до 19.00). Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Заявлять в службу социальной защиты прав детей в семье, в органы УВД о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, а также небрежного обращения с воспитанником со стороны заказчика.

2.1.3. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Родителями (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками образовательной организации.

2.1.4. Не передавать воспитанника заказчику в случае алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.1.5. Объединять группы в случае производственной необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, болезни воспитателей, на время ремонта и др.).

2.1.6. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной программы), наименование, объем и форма предоставления которых определены в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.1.7. Переводить Воспитанника из группы в группу в следующих случаях:

- ежегодно по окончании учебного года;
- из ГКП в группу общего режима;
- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в желаемой группе.

2.1.8. Приостанавливать работу образовательной организации в случае:

- аварийной ситуации;
- проведения ремонтных работ;
- карантина.

2.1.9. Отчислить Воспитанника из образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в связи с получением образования.

## 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.6. Оказывать добровольную спонсорскую помощь образовательной организации, в порядке, установленном законом Российской Федерации.

2.2.7. Присутствовать при обследовании воспитанника специалистами ДОО, МПП(к), врачами при углубленном осмотре воспитанников.

2.2.8. Присутствовать на любых занятиях (в том числе индивидуальных), во время массовых мероприятий в образовательной организации, на условиях предварительной договоренности с заведующим образовательной организации.

2.2.9. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, выбирать вид дополнительных услуг оказываемых образовательной организацией.

2.2.10. Получать компенсацию части платы, взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации.

Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин), необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с режимом пребывания в образовательной организации.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, ежегодно на 01 июня текущего года.

2.3.11. Уведомлять Заказчика в срок до 10 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обследовать воспитанника с согласия Заказчика педагогами психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации (ПМПк) по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с Воспитанником.

2.3.13. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Доводить до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.15. Сохранять место за Воспитанником при наличии письменного заявления Заказчика в случае санаторно-курортного лечения, карантина, ремонта а также до 75 календарных дней на период отпуска Родителей.

2.3.16. Осуществлять медицинское обслуживание в рамках заключения договора с КГБУЗ «Детская городская поликлиника № 7, г. Барнаул».

2.3.17. Выплачивать Заказчику компенсацию части родительской платы за уход и присмотр Воспитанника в образовательной организации в сроки в соответствии с законодательством.

#### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Родители вправе разрешить Исполнителю передачу воспитанника третьим лицам по письменному заявлению с указанием Ф.И.О третьего лица, его паспортных данных. Передача воспитанника третьим лицам, указанных в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа удостоверяющего личность.

Заказчик обязуется одновременно с заявлением предоставить согласие указанных в заявлении лиц на обработку персональных данных.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные положением «О правилах приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных

отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращение образовательных отношений) МБДОУ «Детский сад №18».

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, прием воспитанников с 7.00 до 8.00 утра.

2.4.6. Приводить воспитанника в образовательную организацию опрятно одетым: предоставить воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в образовательной организации сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года, сменное белье (плавки, майка) обязательно для ясельного возраста, пижаму в холодный период, расческу, носовой платок, для музыкальных занятий – чешки, для физкультурных занятий спортивную форму.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни не позднее, чем до 08.00 в день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Оформлять заявление на сохранение места за воспитанником в образовательной организации на период отпуска или по другим уважительным причинам его отсутствия.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 1650 (одна тысяча шестьсот пятьдесят) рублей на основании приказа комитета по образованию города Барнаула № 117-осн. от 29.01.2015 «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях города Барнаула». Исполнитель не несет ответственности за процент, взимаемый банком за перечисление денежных средств в безналичном порядке физическими лицами.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родительская плата взимается в полном размере за дни непосещения, за исключением:

- дней, пропущенных по болезни, санаторно-курортного лечения, при предоставлении подтверждающих документов;
- дней временного ограничения доступа Воспитанника в образовательную организацию;
- дней отпуска или временного отсутствия родителей (законных представителей) Воспитанника по уважительным причинам (болезнь, командировка, сессия, очередной или без сохранения заработной платы отпуск);
- времени летнего периода (сроком 75 дней) независимо от отпуска родителей (законных представителей) Воспитанника.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Договора **до 10 числа** текущего месяца в безналичном порядке на счет образовательной организации, указанный в разделе **VII** настоящего Договора.

3.5. Заказчик вправе производить родительскую плату из средств материнского капитала.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Адреса и реквизиты сторон**

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида 656055, г. Барнаул, ул. Г. Исакова, 214 Тел (3852) 40-55-12 ИНН/КПП 2223032546/222301001 ОГРН 1022201387680 л/с 20176U48000 р/с 40701810401731056200 Отделение Барнаул город Барнаул	_____ _____ (фамилия, имя и отчество) Паспорт _____ № _____ Выдан: _____ _____ Дата выдачи _____ Адрес места жительства _____ _____ Контактные данные _____
Заведующий МБДОУ _____ Н.В.Сулимова	Родитель (законный представитель) _____/_____/
МП	Подпись _____ расшифровка подписи _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)