Принято
на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 18»
протокол от 24.02.2022 № 3

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №18»
от 24.02.2022 № 48-осн
_____Н.В.Сулимова

Сулимова Нина Владимировна

Подписано цифровой подписью: Сулимова Нина Владимировна
Дата: 2022.02.25 14:02:52 +07'00'

Локальный акт №32

ПОЛОЖЕНИЕ
о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ««Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида (МБДОУ «Детский сад №18»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ««Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 47, ст.48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ««Детский сад №18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида (далее - Учреждение)

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании детей дошкольного возраста; осуществление единых требований к педагогическим работникам Учреждения; создания комфортных условий для воспитанников, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечение микроклимата доверия и сотрудничества.

1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации Учреждения призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.

1.4. выработанные меры профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

2. Этические начала педагогической деятельности

2.1. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личным интересом, так как педагогический работник Учреждения наделен полномочиями воспитывать будущих граждан Российской Федерации:

- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности

педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Учреждения;

- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

- воспитание высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

2.2. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

2.3. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

2.4. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

2.5. педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Учреждении.

3. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью

3.1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

3.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- тщательность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;

- конфиденциальность.

3.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами,обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения еѐ престижа;

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

- не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан,профессиональных или социальных групп и организаций;

- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять администрацию Учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;

- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;

- принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;

- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний инавыков;

- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека черезобразование;

- не терять чувство меры и самообладания;

- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

- постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению

ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

- поддерживать порядок на рабочем месте;

3.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;

- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

- содержательность, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;

- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;

- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи4

- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

3.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;

- пренебрежительных отзывов о деятельности своего Учреждения или проведения необоснованных сравнений его с другими Учреждениями;

- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессионных групп;

- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

3.6. Основные требования к поведению (этикету), внешнему виду

педагогических работников:

- нравственным долгом педагогического работника должны быть: добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей, стремление быть старательным, организованным, ответственным, поддерживать свою квалификацию на высоком уровне, знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.

- педагогическая этика запрещает действия, нарушающие корпоративную деятельность педагогических работников Учреждения. Никто не в праве публично, вне рамок педагогической и научно-исследовательской деятельности подвергать критике деятельность руководящих и других работников ДОУ, а также решения вышестоящих организаций, в том числе Учредителя.

- педагогические работники обязаны соблюдать режим и порядок трудовой деятельности, по этической необходимости корректировать общение с воспитанниками, родителями (законными представителями) и коллегами.

- важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм: ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении; грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка; уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

- педагогические работники обязаны соблюдать деловой стиль, аккуратность ичувство меры во внешнем виде.

- педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

- во время проведения занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

3.7. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учтёт интересов Учреждения в целом.

3.8. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию Учреждения по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

4. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;

- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

- выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

- при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- проявляют толерантность;

- защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

- принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;

- стремятся стать для них положительным примером;

- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;

- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

- прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;

- вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;

- стремятся стать для воспитанников положительным примером;

- гарантируют, что особые отношения между ними никогда не будут использованы как идеологический и религиозный инструмент.

4.2. Педагогическим работникам запрещается:

- передача персональных данных о воспитанниках и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);

- разглашение сведений о личной жизни несовершеннолетних воспитанников и его семьи;

- унижение в любой форме на родительских собраниях родителей (законных представителей) по любым вопросам, касающихся воспитанников;

- навязывать воспитанникам свои взгляды, убеждения и предпочтения;

- относиться предвзято и необъективно к их деятельности и поступкам;

- отказывать в объяснении сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время;

- предвзято оценивать личность воспитанников и их родителей (законных

представителей);

- требовать плату за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- проводить на занятиях политические и религиозные агитации;

- употребление алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

- курение в помещениях и на территории Учреждения.

5. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) воспитанников

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

- помнить, что большинство обратившихся законных представителей воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Учреждения в целом;

- начинать общение с приветствия;

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желаниепомочь;

- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам,инвалидам, оказывать им необходимую помощь;

- высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;

- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства илокальных актов по обсуждаемому вопросу;

- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

5.2. Педагогическим работникам запрещается:

- требовать плату за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- использование выражений, осуждающих поведение родителей (законных представителей), по любымвопросам;

- заставлять родителей (законных представителей) необоснованно долго ожидать приема;

- выносить на обсуждение родителей (законных представителей)

конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;

- обсуждение с родителями (законными представителями) методики работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;

- манипулирование воспитанниками, родителями (законными представителями), использование их для достижения собственных целей;

- поручать родителям (законным представителям) сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с родителей (законных представителей);

- сравнивать материальное положение семей воспитанников;

- перебивать в грубой форме;

- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

- разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих родителях (законных представителях).

5.3. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в воспитании их ребѐнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

5.4. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтнуюситуацию или скандал.

5.5. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

6. Обязательства педагогических работников перед коллегами

6.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;

- поддерживают и продвигают их интересы;

- помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

6.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязанывоздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников илипроведения необоснованного сравнения их работы со своей;

- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

- обсуждения их недостатков и личной жизни.

7. Обязательства педагогических работников перед администрацией Учреждения

7.1. Педагогические работники выполняют должностные обязанности и указания администрации в соответствие с трудовым договором, правилами внутреннего распорядка работников, других локальных нормативных актов и имеютподвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны придерживаться служебного поведения и субординации.

8. Обязательства администрации Учреждения перед педагогическимиработниками

8.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждения благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

8.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

8.3. Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

8.4. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящегоПоложения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально- психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

- оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.

8.5. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчинённых;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности,личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

9. Контроль за соблюдением Положения и порядок разрешения споров

9.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего создаётся Комиссия по профессиональной этике (далее – Комиссия).

9.2. В состав Комиссии включаются заведующий и наиболее квалифицированныеи авторитетные представители педагогических работников.

9.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

10. Ответственность за нарушения Положения

10.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется какнеисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечёт моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

10.2. Дисциплинарные расследования и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только по просьбе заинтересованного педагогическогоработника, за исключением тех случаев, когда они влекут за собой запрещение заниматься педагогической деятельностью, или если это диктуется соображениями, касающимися защиты или благополучия воспитанников.