

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 18 «ВЕСЁЛЫЕ ЗВОНЧКИ»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
(МБДОУ «Детский сад №18»)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 18»
Протокол от 25.08.2023 г. № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 18»
от 25.08.2023 г. №115-осн

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения инструктажей
по технике безопасности с воспитанниками в МБДОУ
«Детский сад 18 «Веселые звоночки» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения инструктажей по технике безопасности с воспитанниками, обучение правилам безопасного поведения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №18 «Весёлые звоночки» общеразвивающего вида (далее – Положение) определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей по технике безопасности с воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18 «Весёлые звоночки» общеразвивающего вида (далее - ДОУ)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

1.3. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок обучения безопасному поведению воспитанников в ДОУ и за его пределами.

1.4. Ознакомление с основами безопасного поведения организуется и проводится на всех стадиях образования в ДОУ с целью формирования у воспитанников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих, а также безопасным приемам труда по самообслуживанию в процессе занятий, игр и других видов детской деятельности. С воспитанниками проводятся занятия по основным правилам безопасного поведения, дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности и т.д.

1.7. Занятия с воспитанниками проводятся воспитателями, а также приглашенными со стороны специалистами в самых разнообразных формах.

1.8. Проверку усвоенных знаний педагоги осуществляют путем устного опроса воспитанников и практических занятий с ними.

1.5. Ответственность за организацию и контроль проведения педагогами инструктажей по технике безопасности, обучение воспитанников правилам безопасного поведения несет старший воспитатель.

1.6. Ответственность за своевременное проведение инструктажей по технике безопасности с воспитанниками, обучение правилам безопасного поведения возлагается на педагогических работников: воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога - психолога, педагогов дополнительных платных образовательных услуг.

2. Порядок проведения инструктажей с воспитанниками по технике безопасности, обучение их правилам безопасного поведения

2.1. Проведение инструктажей (инструктирование) заключается в изложении (выдаче) в устной форме инструктирующим лицом (инструктором) инструктируемому лицу конкретных и обязательных для исполнения требований (указаний) по условиям, порядку и последовательности безопасного совершения тех или иных конкретных действий.

2.2 Обучение воспитанников (в виде инструктажей, бесед) правилам безопасного поведения и действий проводится перед началом всех видов деятельности.

2.3. Инструктажи проводятся по утвержденному руководителем графику, по разработанным и утвержденным в ДОУ инструкциям. Также в ДОУ разработаны беседы по обучению воспитанников правилам безопасного поведения. Во вторых младших, средних, старших, подготовительных группах обучение проводится в виде инструктажей и бесед. В группах раннего возраста обучение организуется в виде бесед.

2.4. Вводный инструктаж

2.4.1. вводный инструктаж с воспитанниками проводится при зачислении в ДОУ - в первый день посещения с целью ознакомления с общими правилами безопасного поведения в ДОУ, а также в начале каждого учебного года. Вводный инструктаж проводится во всех возрастных группах.

2.4.2. Вводный инструктаж с воспитанниками проводит воспитатель в группе, в которую он зачислен.

2.4.3. Проведение вводного инструктажа с воспитанниками ДОУ регистрируется в Журнале «Регистрации вводных инструктажей по технике безопасности с воспитанниками» (Приложение 1).

2.5. Внеплановый инструктаж

2.5.1. внеплановый инструктаж с воспитанниками проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций, а также изменений к ним;

- при нарушении воспитанниками требований безопасного поведения, которое могло привести или привело к негативному последствию;

- в связи с изменившимися условиями и требованиями реализации ОП ДОУ.

2.5.2. Объем и содержание внепланового инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.5.3. Внеплановый инструктаж регистрируется в Журнале «Регистрация целевых, внеплановых инструктажей по технике безопасности с воспитанниками» (Приложение 2).

2.6. Целевой инструктаж

2.6.1. Целевой инструктаж проводится при проведении экскурсии, организации массовых мероприятий с воспитанниками (экскурсии, походы, спортивные соревнования).

2.6.2. Целевой инструктаж регистрируется в Журнале «Регистрация целевых, внеплановых инструктажей по технике безопасности с воспитанниками» с указанием той инструкции, содержание которой отражает характер проводимого инструктажа (Приложение 2).

2.7. Плановый инструктаж

2.7.1. Плановый инструктаж проводится с целью проверки и уточнения уровня знаний воспитанников ДОУ в вопросах безопасного поведения в момент пребывания в ДОУ, а также в процессе образовательной деятельности.

2.7.2. Плановый инструктаж по технике безопасности проводится педагогами с воспитанниками средних, старших, подготовительных групп по графику утвержденному руководителем ДОУ по утвержденным инструкциям. С детьми раннего возраста плановый инструктаж проводится в виде бесед.

2.7.3. Плановый инструктаж регистрируется в Журнале «Регистрации планового инструктажа по технике безопасности с воспитанниками» по графику, утвержденному руководителем ДОУ (Приложение 3).

2.8. Отметку о проведении инструктажа в журнале делает педагог, так как ставить свою подпись в журнале по технике безопасности несовершеннолетний может самостоятельно с 14 лет.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение о проведении инструктажей с воспитанниками является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим ДОУ.

3.2. С целью охраны жизни и здоровья воспитанников в ДОУ и во избежание несчастных случаев как во время проведения занятий, так и в

момент пребывания обучающихся в ДОО педагогическому коллективу необходимо строго соблюдать требования данного Положения.

3.3. Оригиналы инструкций хранятся у старшего воспитателя, у педагогов ДОО имеются дубликаты.

3.4. Журналы «Регистрации вводного инструктажа по технике безопасности с воспитанниками», журналы «Регистрации целевого, внепланового инструктажа по технике безопасности с воспитанниками», журналы «Регистрации планового инструктажа по технике безопасности с воспитанниками» ведутся педагогами во вторых младших, средних, старших, подготовительных группах. С детьми раннего возраста обучение основам безопасного поведения проводится в виде бесед, регистрация в журналах не проводится (кроме регистрации вводного инструктажа при поступлении воспитанника в ДОО, а также вначале каждого учебного года).

3.5. Обновление и внесение изменений в вышеуказанные инструкции производится согласно действующему законодательству РФ.

3.6. После принятия Положения (или изменения и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №18
«ВЕСЁЛЫЕ ЗВОНОЧКИ» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
(МБДОУ «Детский сад №18»)

ЖУРНАЛ
регистрации вводного инструктажа по технике безопасности с воспитанниками
группа № _____

Начато: _____
Окончено: _____

Инструкция № 29 Правила безопасного поведения в ДОУ (при поступлении в ДОУ)

№ п/п	Ф.И. воспитанника (-ов) группы	Дата проведения инструктажа	Подпись инструктирующего	№ п/п	Ф.И. воспитанника (-ов) группы	Дата проведения инструктажа	Подпись инструктирующего
1.				1.			
2.				2.			
3.				3.			
4.				4.			
5.				5.			
6.				6.			
7.				7.			
8.				8.			
9.				9.			
10.				10.			
11.				11.			
12.				12.			
13.				13.			
14.				14.			
15.				15.			
16.				16.			
17.				17.			
18.				18.			
19.				19.			
20.				20.			
21.				21.			
22.				22.			
23.				23.			
24.				24.			
25.				25.			
26.				26.			
27.				27.			
28.				28.			
29.				29.			
30.				30.			

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №18
«ВЕСЁЛЫЕ ЗВОНЧКИ» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
(МБДОУ «Детский сад №18»)

ЖУРНАЛ

регистрации целевого, внепланового инструктажа по технике безопасности с воспитанниками
группа № _____

Начато: _____

Окончено: _____

№ п/ п	Списочный состав детей группы	Вид инструктажа, № инструкции, дата проведения	Вид инструктажа, № инструкции, дата проведения	Вид инструктажа, № инструкции, дата проведения	Вид инструктажа, № инструкции, дата проведения
		Подпись инструктирующего	Подпись инструктирующего	Подпись инструктирующего	Подпись инструктирующего
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №18
«ВЕСЁЛЫЕ ЗВОНОЧКИ» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
(МБДОУ «Детский сад №18»)

ЖУРНАЛ
регистрации планового инструктажа по технике безопасности с воспитанниками
группа № _____

Начато: _____
Окончено: _____

№ п/п	Списочный состав детей группы	Месяц/число/номер инструкции																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
		Подпись инструктирующего																															
1.																																	
2.																																	
3.																																	
4.																																	
5.																																	
6.																																	
7.																																	
8.																																	
9.																																	
10.																																	
11.																																	
12.																																	
13.																																	
14.																																	
15.																																	
16.																																	
17.																																	
18.																																	
19.																																	
20.																																	
21.																																	
22.																																	
23.																																	
24.																																	
25.																																	
26.																																	
27.																																	
28.																																	
29.																																	
30.																																	

Пронумеровано,
прошнуровано
и скреплено печатью

10 (десять) листов



Заведующий
МБДОУ «Детский сад №18»
А.В. Баранова