

УТВЕРЖДЕН

Приказом № 6-осн. от 12.01.2026 г.
заведующего МБДОУ «Детский сад №18»



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад №18» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Педагогического совета; - собраниях, конференциях родителей.	В течение года	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
2.	Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ в комитет по образованию г. Барнаула сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 марта	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их	По факту обращения	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова

	предоставления		
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
2.6.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
2.7.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий МБДОУ А. В. Баранова
2.8.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Старший воспитатель Федотова Т.Н.
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Ст. воспитатель Федотова Т. Н., воспитатели групп
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Ст. воспитатель Федотова Т. Н., воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Ст. воспитатель Федотова Т. Н.
3.4.	Участие в выставке рисунков воспитанников дошкольного учреждения «Мои права»	Апрель	Ст. воспитатель Федотова Т. Н., воспитатели групп

3.5.	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	заведующий Баранова А. В., заместитель заведующего по АХР Суворова М.Ю.
	4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	заведующий Баранова А. В.
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Ст. воспитатель Федотова Т. Н., воспитатели групп